

Số: 056/TB-VNL-P1

Hà Nội, ngày 10 tháng 1 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động năm 2022

Căn cứ vào nhu cầu tuyển dụng của Viện Năng lượng và đề nghị từ các đơn vị trong Viện, Hội đồng tuyển dụng Viện thông báo tuyển dụng Lao động đợt 1 năm 2022 như sau:

1. Chỉ tiêu và vị trí việc làm cần tuyển:

Đợt 1 năm 2022, Viện Năng lượng tuyển dụng không qua thi tuyển 02 chỉ tiêu, cụ thể như sau:

STT	Đơn vị	Số lượng cần tuyển	Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch Viên chức	Hình thức tuyển
1	Phòng Phát triển Hệ thống điện	01	Chuyên ngành Kinh tế, Thương mại, Dự toán, Quản lý xây dựng	Nghiên cứu viên	Xét tuyển hoặc xét tuyển đặc cách
2	Trung tâm Tư vấn Nhiệt điện và Điện hạt nhân	01	Chuyên ngành Kinh tế, Thương mại, Dự toán, Quản lý xây dựng	Nghiên cứu viên	Xét tuyển hoặc xét tuyển đặc cách
Tổng		02			

2. Điều kiện dự tuyển

2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung:

Người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2.2. Tiêu chuẩn theo yêu cầu vị trí dự tuyển

- Bằng cấp chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học hoặc tốt nghiệp Thạc sỹ trở lên tại các trường Đại học Bách khoa, Đại học Xây dựng, Đại học Kinh tế, Đại học Ngoại thương và các trường Đại học ở nước ngoài.

- Hoặc người có kinh nghiệm công tác, hiện đang công tác trong ngành hoặc lĩnh vực hoạt động nghề nghiệp cần tuyển; có thời gian liên tục từ đủ 36 tháng trở lên thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ có yêu cầu về trình độ, năng lực, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển (không kể thời gian tập sự, thử việc); trong thời gian công tác không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự, được đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; đáp ứng được ngay yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Ngành đào tạo: Tốt nghiệp các ngành Kinh tế, Thương mại, Dự toán, Quản lý xây dựng.

- Về trình độ tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (tương đương chứng chỉ tin học A trở lên).

- Về trình độ ngoại ngữ: Yêu cầu có chứng chỉ ngoại ngữ 1 trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (tương đương chứng chỉ ngoại ngữ B trở lên)

2.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển dụng viên chức

- Cách tính điểm và xác định người trúng tuyển thực hiện theo quy định tại:

Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức

- Kết quả trúng tuyển được tính theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu của từng vị trí tuyển dụng.

4. Quy trình, thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển

4.1. Tiếp nhận hồ sơ

- Mỗi thí sinh chỉ được nộp hồ sơ vào 01 vị trí việc làm cần tuyển. Thí sinh nộp hồ sơ tại Phòng Tổ chức hành chính.

- Thí sinh nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển từ ngày 17/1/2022 - 28/2/2022.

4.2. Thành phần hồ sơ

- Đơn xin đăng ký dự thi ghi rõ vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
 - Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật theo mẫu quy có xác nhận trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ;
 - Giấy chứng nhận sức khoẻ do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ (bản gốc);
 - Bản sao Giấy khai sinh;
 - Bản Photo (không cần chứng thực) các giấy tờ sau:
 - + Bằng tốt nghiệp và Bảng điểm toàn khóa theo yêu cầu ngành tuyển dụng;
 - + Các chứng chỉ theo yêu cầu của ngành tuyển dụng;
- Khi nộp hồ sơ, đề nghị mang theo bản gốc của các giấy tờ nêu trên để đối chiếu.
- 02 ảnh cỡ 4 x 6 (ảnh chụp trong thời hạn 06 tháng);
 - 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ và số điện thoại liên lạc

5. Thời gian tổ chức xét tuyển:

Đợt 1 xét tuyển viên chức năm 2022 dự kiến tổ chức trong tháng 3/2022 (thời gian có thể thay đổi trong trường hợp dịch bệnh Covid diễn biến phức tạp).

Hội đồng tuyển dụng không trả lại hồ sơ đối với thí sinh không trúng tuyển.

Địa chỉ liên hệ: Phòng Tổ chức Hành chính - Viện Năng lượng, Tầng 2 tòa nhà số 6 Tôn Thất Tùng, Đống Đa, Hà Nội.

Các thông tin liên quan về tuyển dụng lao động liên hệ đ/c Đàm Thị Á, Chuyên viên Phòng Tổ chức Hành chính. Điện thoại: 024.22649666./.

Nơi nhận:

- Công thông tin VNL;
- Các trường Đại học chuyên ngành liên quan;
- Lưu: P1.

TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC-HÀNH CHÍNH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Như Tường